



## FKU-Seminar - Aus der Praxis für die Praxis Meetings kreativ gestalten



Sehr geehrte Damen und Herren,

wir laden Sie sehr herzlich ein zum Seminar

**"Meetings kreativ gestalten"**  
**20. März 2018, 17:30 Uhr - 20:30 Uhr**  
**im Seminarraum der e-pixler New Media GmbH**  
**Eldenaer Straße 35, 10247 Berlin**

Wer Meetings moderiert, steht immer wieder vor der Herausforderung, klar verständliche, interessante und lebendige Visualisierungen zu präsentieren. Hier bieten Flipchart und Whiteboard vielfältige Möglichkeiten, Ihre Ideen verständlich und auf den Punkt zu vermitteln. Denn Ihr Publikum kann mit gezielten Kreativitätstechniken Ihr Gesagtes wesentlich schneller verstehen. Dadurch werden Entscheidungen zügiger getroffen und der Inhalt bleibt besser in Erinnerung.

Unsere Referentin Susanne Lorenz, Inhaberin von *wirksam kommunizieren*, weist Sie ein in die Methoden erfahrener Moderatoren und vermittelt Ihnen in diesem Seminar Schritt für Schritt, wie Sie mit einfachen Techniken und ein paar Kniffen schnell und sicher ausdrucksvolle Flipchart-Skizzen produzieren können. Sie erhalten praxiserprobte Werkzeuge, mit denen Sie Ihre eigenen Charts, Agenden und Prozessabläufe lebendig und aussagekräftig gestalten können. Nutzen Sie die Kraft der Bilder und erhalten Sie wertvolle Tipps und Anregungen, Meetings für Ihr Unternehmen und für Beteiligte nachhaltig und langfristig zu optimieren.

Bitte beachten Sie, dass Zeichentalent für dieses Seminar ausdrücklich keine Voraussetzung ist.

Bitte melden Sie sich bis zum **15.03.2018** für dieses Seminar an. Die Seminargebühr beträgt 59,00 Euro für FKU-Mitglieder und 89,00 Euro für Gäste (jeweils zzgl. gesetzl. Mehrwertsteuer).

Wir freuen uns auf Sie!

Mit freundlichen Grüßen

Cedrik Lutz  
Leiter der Geschäftsstelle

Alexandra Geiser  
Leiterin Strategie und Marketing



## FKU-Seminar - Aus der Praxis für die Praxis Meetings kreativ gestalten

### Programm:

- 1) Vorstellungsrunde und Erwartungsabfrage
- 2) Funktion der Visualisierung
- 3) Umgang mit Symbolen und Formen
- 4) Menschen, Bewegungen und Emotionen zeichnen
- 5) Kreativitätstechniken im Meeting anwenden
- 6) Fazit

### Die Referentin:

Susanne Lorenz hat sich als Kommunikationstrainerin auf Führungskräfte spezialisiert, nachdem sie im Anschluss an ihr Germanistikstudium selbst mehrere Jahre als Managerin Erfahrungen gesammelt hatte.

Heute führt sie Einzelberatungen als Coach durch, leitet Seminare in Unternehmen und schreibt regelmäßig auf ihrem Blog [www.wirksam-kommunizieren.de](http://www.wirksam-kommunizieren.de) über erfolgreiche Kommunikation im Berufsalltag.

### Anmeldung per Fax oder E-Mail:

Anmeldung per E-Mail an [vorstand@fk-unternehmerverein.de](mailto:vorstand@fk-unternehmerverein.de) oder per Fax an 030 - 42 01 07 06:

Ich/Wir komme/n gerne und melde/n mich/uns verbindlich an

Vor- und Nachname:

Firma:

Rechnungsanschrift:

E-Mail (für Ihre Buchungsbestätigung):

Unterschrift:

Rückfragen unter 030 - 42 01 07 05 (Ansprechpartnerin: Alexandra Geiser)

Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Rechnung über die Seminargebühr.

Die Teilnahme kann bis **48 Stunden vor Veranstaltungsbeginn** kostenfrei storniert werden (schriftlich per Mail an [vorstand@fk-unternehmerverein.de](mailto:vorstand@fk-unternehmerverein.de)), danach fällt der gesamte Betrag an.

Die **Mindestteilnehmerzahl** liegt bei vier Personen, bei weniger Anmeldungen findet das Seminar nicht statt. Snacks und Getränke sind im Seminarpreis enthalten.