



Aus der Praxis für die Praxis: FKU-Seminar Arbeitsrecht für Personalverantwortliche

Sehr geehrte Damen und Herren,

wir laden Sie sehr herzlich ein zum Seminar

“Arbeitsrecht für Personalverantwortliche“
am **18. April 2018, 17:30 - 20:30 Uhr,**
MAYR Kanzlei für Arbeitsrecht,
Columbiadamm 29, 10965 Berlin

Basiswissen im Arbeitsrecht ist für GeschäftsführerInnen, InhaberInnen und Führungskräfte mit Personalverantwortung von erheblicher Bedeutung und die Voraussetzung für erfolgreiche Personalarbeit. Vom Eintritt bis zum Austritt eines Mitarbeiters - in jeder Situation die richtigen Schritte zu kennen, vermeidet Fehlentscheidungen und spart Zeit und Kosten.

Helene Anders, Fachanwältin für Arbeitsrecht in der Kanzlei MAYR, vermittelt Ihnen in diesem Seminar praxisrelevantes Wissen über die wichtigsten Grundlagen des Arbeitsrechts (Programm auf der nächsten Seite). Da das Arbeitsrecht immer wieder neuen Entwicklungen und gesetzlichen Änderungen unterliegt, richtet das Seminar sein Augenmerk auch auf Neuigkeiten aus der Rechtsprechung.

Aufgrund der begrenzten Teilnehmerzahl haben Sie ausreichend Möglichkeit, individuelle Fragen zu Ihren aktuellen Anliegen zu stellen und sich mit der Referentin und anderen Teilnehmerinnen und Teilnehmern auszutauschen. Erfahren Sie in diesem Seminar, wie Sie juristisch korrekt mit Ihren Anforderungen umgehen.

Bitte melden Sie sich bis zum **13. April 2018** für dieses Seminar an. Die Teilnehmerzahl ist auf 12 Personen limitiert, um maximale Qualität zu garantieren. Die Seminargebühr beträgt 59,00 Euro für FKU-Mitglieder und 89,00 Euro für Gäste (jeweils zzgl. gesetzl. Mehrwertsteuer).

Parkplätze stehen Ihnen vor dem Bürogebäude ausreichend zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Cedrik Lutz
Leiter der Geschäftsstelle

Alexandra Geiser
Leiterin Strategie und Marketing



Aus der Praxis für die Praxis: FKU-Seminar Arbeitsrecht für Personalverantwortliche

Programm:

Teil A: Arbeitsvertrag

1. Form und Inhalt, Darstellung anhand eines gängigen Musterarbeitsvertrages
2. Befristung richtig vereinbaren

Teil B: Besonderheiten in der Personalarbeit

1. Zeugnis und Zeugnissprache
2. Abmahnung: Inhalt, Form, Frist
3. Fragen zu Krankheit
4. Berechnung Urlaubstage
5. Neue Rechtsprechung

Teil C: Beendigung des Arbeitsverhältnisses: Kündigung

1. Form und Inhalt einer Kündigung
2. Musterkündigung

Die Referentin

Helene Anders ist Fachanwältin für Arbeitsrecht bei MAYR Kanzlei für Arbeitsrecht. Dort vertritt sie verschiedene Auslandsvertretungen und Botschaften, sowie mittelständische Unternehmen in allen arbeitsrechtlichen Fragen. Aufgrund ihres handels- und gesellschaftsrechtlichen Backgrounds betreut sie Unternehmen und Start-ups auch in Fragen des Gesellschaftsrechts. Helene Anders war u.a. in Brüssel tätig und berät auf Deutsch, Englisch und Niederländisch.

Anmeldung per E-Mail oder Fax:

Anmeldung per E-Mail an vorstand@fk-unternehmerverein.de oder per Fax an 030 - 42 01 07 06:

o Ich/Wir komme/n gerne und melde/n mich/uns verbindlich an

Vor- und Nachname:

Firma:

Rechnungsanschrift:

E-Mail (für Ihre Buchungsbestätigung):

Unterschrift:

Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Rechnung über die Seminargebühr.

Die Teilnahme kann bis **48 Stunden vor Veranstaltungsbeginn** kostenfrei storniert werden (schriftlich per Mail an vorstand@fk-unternehmerverein.de), danach fällt der gesamte Betrag an.

Die **Mindestteilnehmerzahl** liegt bei vier Personen, bei weniger Anmeldungen findet das Seminar nicht statt.